

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome GIANLUCA COMINASSI  
Indirizzo VIA 2 GIUGNO 33, 25045 CASTEGNATO (BS)  
Telefono  
Fax /  
E-mail  
  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 05-01-1976

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Da maggio 2019 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Castegnato
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Sindaco pro tempore
- Principali mansioni e responsabilità Organo di governo dell'Ente Locale
  
- Date (da – a) Da maggio 2014 a maggio 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Castegnato
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Sindaco pro tempore
- Principali mansioni e responsabilità Organo di governo dell'Ente Locale
  
- Date (da – a) Da ottobre 2003 a maggio 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro A.F.G.P. centro Artigianelli
- Tipo di azienda o settore Ente Privato
- Tipo di impiego Coordinatore servizio disabilità, formatore ed orientatore
- Principali mansioni e responsabilità Ruolo di docente e coordinatore del personale dedicato al sostegno e all'assistenza ad personam all'interno del centro di formazione professionale.
  
- Date (da – a) Da dicembre 2002 ad ottobre 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Casa di riposo – Beata Cristina Semenzi
- Tipo di azienda o settore Fondazione
- Tipo di impiego Svolgimento servizio civile
- Principali mansioni e responsabilità Aiuto agli anziani ed al personale infermieristico.
  
- Date (da – a) Da novembre 2001 ad dicembre 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Fraternità

- Tipo di azienda o settore  
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Cooperativa Sociale  
Educatore professionale  
Gestione ambiente familiare con ragazzi problematici

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Da settembre 2007 a giugno 2009  
CIDAF  
Materie giuridiche e psicologiche in ambito familiare  
Mediatore Familiare  
Corso biennale di mediazione familiare

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Da ottobre 1995 ad ottobre 2001  
Università Cattolica di Milano  
Corso quinquennale in psicologia sociale e dello sviluppo  
Laurea in psicologia sociale e dello sviluppo  
Punteggio 104/110

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Da settembre 1990 a luglio 1995  
Istituto Tecnico M. Ballini  
Corso quinquennale per ragionieri  
Diploma di ragioniere  
Punteggio 56/60

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

LINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

ELEMENTARE

BUONO

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

RITENGO DI AVERE OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI, NON AVERE PREGIUDIZIALI VERSO ALCUN GENERE DI PERSONE, DI ESSERE DISPONIBILE ALL'AIUTO ED ALLA COLLABORAZIONE; IN PASSATO HO PRATICATO IL GIOCO DEL CALCIO

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

RITENGO DI SAPER SVOLGERE E COORDINARE LAVORI DI GRUPPO SIA IN AMBITO LAVORATIVO SIA IN AMBITO EXTRALAVORATIVO

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

AMO MOLTO ATTIVITÀ MANUALI, NON HO MOLTA CONFIDENZA CON IL COMPUTER SALVO PER QUESTIONI LEGATE AL LAVORO

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

SUONO LA CHITARRA E LE PERCUSSIONI NEL COMPLESSO BANDISTICO LOCALE, AMO MOLTO IL GIARDINAGGIO E I LAVORI CHE RICHIEDONO L'USO DELLE MANI. MI PIACE MOLTO LEGGERE

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

CAPARPIO, DETERMINATO, SERIO E DISPONIBILE

PATENTE O PATENTI

B